

Guatemala, 31 de marzo de 2020

Licenciado
Bernardo de Jesús Díaz Mejía
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo con el propósito de presentarle mi informe de las actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 402-2020 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 09-2020, correspondiente al mes de marzo 2020, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando Factura Serie B número 0000114.

Actividades Realizadas:

- a) Apoyé en el desarrollo de lineamientos para la correcta conformación de expedientes de personal de nuevo ingreso de los diferentes renglones presupuestarios de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- b) Apoyé en el desarrollo de lineamientos para el traslado de expedientes, oficios, providencias, conocimientos y otros, a las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- c) Brindé apoyo para la instrucción y corroboración de las gestiones relacionadas a la conformación de la papelería del personal de nuevo ingreso.
- d) Brindé apoyo en la elaboración de reportes relacionados al estatus de los expedientes de personal de nuevo ingreso.
- e) Apoyé en los procesos de integración de expedientes del personal activo de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

Resultados obtenidos:

- a) Se apoyó en el seguimiento para la conformación de expedientes para proceso de selección de personal del renglón 029.
- b) Se apoyó en la entrega de reporte estado de expedientes de candidatos que formaron parte del proceso de admisión de personal.
- c) Se apoyó en la resolución de dudas y seguimiento en atención a las personas que visitan y se comunican vía telefónica con la Delegación, como candidatos para optar a un cargo.
- d) Se apoyó en la actualización diaria de la base de datos sobre el estado de expedientes 029 asignados.
- e) Se apoyó en la organización y archivo de información que fue útil para la conformación de expedientes.
- f) Se apoyó en la elaboración de Términos de Referencia como parte de la conformación de expedientes renglón 029.
- g) Se apoyó en la gestión de firma de Términos de Referencia como parte de la conformación de expedientes renglón 029.
- h) Se apoyó en la elaboración de Cuadros de Aprobación como parte de la conformación de expedientes renglón 029.
- i) Se apoyó en la elaboración de Requisiciones como parte de la conformación de expedientes renglón 021.
- j) Se apoyó en la gestión de firma de Requisiciones como parte de la conformación de expedientes renglón 021.
- k) Se apoyó en el traslado de expedientes de candidatos con proceso de admisión concluido para continuar con el proceso correspondiente, en el renglón 029.
- l) Se apoyó en el traslado de expedientes con proceso concluido en el renglón 029 para su respectiva contratación.
- m) Se apoyó en el traslado de expedientes de candidatos con proceso de selección de personal concluido para continuar con el proceso correspondiente, en el renglón 021.
- n) Se apoyó en el traslado de expedientes con proceso concluido en el renglón 021 para su respectiva contratación.



Brenda Elizabeth Figueroa Rodríguez



Sra. Ruth Nohemy Lima García De Zepeda
Delegada de Recursos Humanos a.i
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Vo:Bo.

Guatemala, 31 de marzo de 2020

Licenciado
Bernardo de Jesús Díaz Mejía
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho


Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo con el propósito de presentarle mi informe final de las actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 402-2020 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 09-2020, correspondiente al periodo del 02 de enero al 31 de marzo del presente año.

Actividades Realizadas:

- a) Se apoyó en el registro de expedientes para inicio del proceso de Admisión del personal de nuevo ingreso.
- b) Se apoyó en la resolución de dudas y seguimiento para minimizar los tiempos en agenda.
- c) Se apoyó en la conformación de expedientes para proceso de selección de personal de los renglones 031 y 021.
- d) Se apoyó en la conformación de expedientes para continuar proceso de candidatos que aplican a la prestación de servicios del renglón 029.
- e) Se apoyó en la actualización de la base de datos de los expedientes de los renglones 029, 031 y 021.
- f) Se apoyó en el seguimiento de expedientes para la conformación de papelería para iniciar el proceso de selección de personal.
- g) Se apoyó en la elaboración de requisiciones de personal como parte de la conformación de expedientes 021 y 031.
- h) Se apoyó en la gestión de firma de requisiciones de personal como parte de la conformación de expedientes 021 y 031.
- i) Se apoyó en la elaboración de términos de referencia como parte de la conformación de expedientes renglón 029.

- k) Se apoyó en la elaboración de cuadros de aprobación como parte de la conformación de expedientes renglón 029.
- l) Se apoyó en la organización y archivo de información que fue útil para la conformación de expedientes.
- m) Se apoyó en el traslado de expedientes de candidatos con proceso de selección concluido para su respectiva contratación en el renglón 031 y 21.
- n) Se apoyó en el traslado de expedientes de candidatos con proceso concluido para su respectiva contratación en el renglón 029.
- o) Se apoyó en la elaboración de reportes sobre el estado de expedientes en proceso de selección de personal 021, 031 y 029.



Brenda Elizabeth Figueroa Rodríguez

Vo.Bo. 
Sra. Ruth Nohemy Lima Garcia De Zepet.
Délegada de Recursos Humanos a.i.
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes



Guatemala, 31 de marzo de 2020

Licenciado
Bernardo de Jesús Díaz Mejía
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Viceministro:


De la manera más atenta me dirijo con el propósito de presentarle mi Informe Final de Resultados, conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 402-2020 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 09-2020, correspondiente al periodo del 02 de enero al 31 de marzo del presente año.

Resultados Obtenidos:

- a) Se logró la atención de personas de manera oportuna, buscando minimizar los tiempos de espera en agenda.
- b) Se apoyó en la actualización de manera diaria de la base de datos de los expedientes del renglón 029, 031 y 021.
- c) Se apoyó en la elaboración de reportes mensuales sobre el estado de cada uno de los expedientes en proceso 021, 031 y 029 Prestadores de Servicios.
- d) Se apoyó en la elaboración de archivo de información que fue útil para la conformación de expedientes.
- e) Se apoyó en la verificación de papelería faltante, seguimiento, de 8 candidatos para aplicar al renglón 029 Prestadores de Servicios.
- f) Se apoyó en la verificación de papelería faltante, seguimiento, de 04 candidatos para aplicar al renglón 031 Talleristas, Municipales.
- g) Se apoyó en la verificación de papelería faltante, seguimiento, de 03 candidatos para aplicar al renglón 021 Talleristas, Municipales.
- h) Se apoyó en el traslado de expedientes de candidatos que culminaron el proceso de manera satisfactoria, para su respectiva contratación. Se apoyó en la elaboración de Términos de Referencia para acompañar expedientes 029.


Brenda Elizabeth Figueroa Rodríguez

Vo.Bo.


Sra. Ruth Nohemy Limá García De Zepet.
Delegada de Recursos Humanos a.i
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes